МБОУ КРЮКОВСКАЯ СОШ
Digitally signed by МБОУ КРЮКОВСКАЯ СОШ
DN: E=KR_SCHOOL@MAIL.RU, OGRN=1026101164561, INN=006117001247, SNILS=03658781695, C=RU, S=61 Ростовская область, L="Куйбышевский р-н, х. Крюково", STREET="ул. Молодежная, д. 28", T=директор, OU=Администрация, O=МБОУ КРЮКОВСКАЯ СОШ, G=Галина Анатольевна, SN=Молчанова, CN=МБОУ КРЮКОВСКАЯ СОШ
Reason: Я автор этого документа
Location:
Date: 2021.04.12 11:21:51

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРЮКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

«Согласовано»

Председатель первичной

профсоюзной организации

_____ Литвинова Н.В.

«Рассмотрено»

Председатель Совета организации

_____ Куринный И.Г.

«Утверждаю»

Директор МБОУ Крюковской СОШ

_____ Молчанова Г.А.

Приказ от 12.08.2020г. №171 - ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся МБОУ Крюковской СОШ

1. Общие положения.

1. Настоящее Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными и подзаконными актами, Уставом организации.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок, основания перевода и отчисления учащихся организации.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии и общедоступности и бесплатности основного общего, среднего общего образования.

2. Порядок и основания перевода.

2.1. Перевод учащихся осуществляется:

- из одного класса в другой в течение учебного года;
- в следующий класс при усвоении в полном объеме образовательных программ.

2.2. Перевод учащихся из одного класса (группы) в другой осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в классе и лишь в интересах учащихся. Основанием для перевода является распорядительный акт образовательной организации, осуществляющего образовательную деятельность, о переводе учащегося из одного класса в другой.

2.3 Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Перевод осуществляется по решению педагогического совета, которое оформляется распорядительным актом о переводе учащегося в следующий класс.

2.4 Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.5. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической

задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3. Порядок и основания отчисления учащегося.

3.1. Отчисление учащегося осуществляется:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) и организации, в том числе в случаях ликвидации образовательной организации или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. Основанием для отчисления является распорядительный акт об отчислении учащегося.

3.3. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, прекращаются с даты его отчисления из организации.

3.4. Отчисление учащегося может осуществляться также в случае неоднократного совершения дисциплинарных проступков несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

3.4.1. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование организации.

3.4.2. Решение об отчислении учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.4.3. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.4.4. Организация обязана проинформировать об отчислении учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания отдел образования Администрации Куйбышевского района.

3.4.5. Отдел образования Администрации Куйбышевского района и родители (законные представители) учащегося, отчисленного из образовательной организации, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение учащимся общего образования.

3.4.6. Родители (законные представители) учащегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

4. Восстановление учащихся.

4.1. Восстановление учащегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных

представителей), проводится в соответствии с Правилами приема учащихся в организацию.

4.2. Лица, отчисленные ранее, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся образовательной организации независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Право на восстановление имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление лиц в число учащихся осуществляется только на свободные места.

4.5. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора.

4.6. Решение о восстановлении учащегося принимается директором и оформляется соответствующим приказом.

4.7. При восстановлении заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.8. Учащимся, восстановленным в организации и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ об образовании установленного образца.