«Согласовано» «Утверждено»

На заседании ШМО учителей-предметников Приказом от 28.08.2020г. № -ОД

МБОУ Крюковской СОШ Директор МБОУ Крюковской СОШ

Протокол от 26.08.2020 г. № 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Молчанова Г.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сараева Е.В.

**ПЛАН РАБОТЫ**

**ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ**

**УЧИТЕЛЕЙ - ПРЕДМЕТНИКОВ МБОУ КРЮКОВСКОЙ СОШ**

**на 2020-2021 учебный год**

**Тема работы методического объединения:**

«Обеспечение качественного учебного процесса на основе эффективных форм оценки знаний учащихся в условиях ФГОС».

**Цель методической работы:** совершенствовать методы, формы, способы и условия работы по повышению профессиональной компетентности педагогов для успешного обучения детей с разными образовательными способностями и потребностями с учётом преемственности начального общего и основного общего образования в условиях реализации ФГОС.

**Задачи:**

* способствовать повышению педагогической компетенции учителей по теме: «Педагогические технологии, соответствующие инновационному обучению по внедрению ФГОС» через самообразование, участие в работе творческих мастерских, использование современных информационных технологий, внедрение дистанционных методов обучения;
* обеспечить преемственность начального общего и основного общего образования условиях реализации ФГОС
* работать над повышением качества образовательных услуг через проектирование уроков в соответствии с требованиями ФГОС; применением в образовательном процессе методов проектов, системно-деятельностного подхода, дистанционных технологий обучения, способствующих формированию практических умений и навыков поиска информации через компьютерные технологии, обработки и отбора этой информации, анализа её, самообучению, смыслового чтения и работы с текстом, расширение использования информационно-коммуникационных технологий;
* продолжить работу по совершенствованию системы проектирования в предметном и метапредметном пространстве школы через урочную и внеурочную деятельность;
* выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих учителей по теме: «Современный урок как средство повышения качества образования в условиях подготовки и введения ФГОС»;
* обеспечить условия по выполнению содержания образования, интеграция основного и дополнительного образования;
* выявление наиболее эффективных технологий и методик работы с одаренными детьми;
* продолжить работу по разработке ООП СОО и рабочих программ для 5-11 классов в соответствии с ФГОС.

**Формы методической работы:**

* изучение передового педагогического опыта по теме «Создание условий для успешного обучения детей с разными образовательными способностями»;
* поиск новых форм работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к обучению;
* обсуждение методов работы с обучающимися, не имеющими мотивации к обучению;
* участие в методических мероприятиях различного уровня.

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ В РАБОТЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ШМО**

**НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

* Реализация задач работы образовательного учреждения через ШМО;
* Посещение уроков учителей ШМО; изучение передового педагогического опыта;
* Организация взаимопосещения уроков педагогами ШМО;
* Взаимопроверка качества заполнения электронного журнала учителями ШМО;
* Взаимопроверка выполнения календарно-тематических планов, накопляемости оценок;
* Организация методической помощи учителям (по необходимости);
* Проведение заседаний ШМО согласно плану;
* Организация работы по проведению тематических недель;
* Составление административных контрольных работ (внутришкольного мониторинга) и анализ их результатов;
* Контроль качества проверки тетрадей учащихся;
* Участие в подготовке тренировочных КИМов;
* Организация внеклассной работы;
* Подбор новинок методической и научной литературы, ЦОРов и ЭОРов организация обсуждения их на заседаниях ШМО;
* Совместная работа с администрацией.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** |  **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Организационная работа** |
| 1 | Организация участия учителей-предметников в районных, областных, всероссийских мероприятиях, посвященных проблемам деятельности образовательной организации. | В течение года | заместитель директора по УР |
| 2 | Организация и проведение школьного тура предметных олимпиад. | Ноябрь | УчителяРуководитель ШМО |
| 3 | Организация индивидуальных занятий и консультаций для победителей школьного тура предметных олимпиад, подготовка к муниципальному туру предметных олимпиад. | Ноябрь-март | Руководитель ШМО |
| 4 | Организация курсовой переподготовки учителей- предметников* уточнение списка педагогов ШМО, нуждающихся в курсовой подготовке
* курсовая подготовка
* отчет учителей о прохождении курсов.
 | Августпо плану в течение года | Руководитель ШМО учителя |
| 5 | Организация работы по аттестации учителей:* уточнение списка учителей, аттестующихся в учебном году
* оказание методической помощи.
 | Августпо плану  | Руководитель ШМО  |
| 6 | Организация проведения предметных недель. | В течение года | Руководитель ШМО Учителя |
| 7 | Организация взаимодействия по обеспечению преемственности и непрерывности образования между ШМО учителей начальных классов и ШМО учителей – предметников (на этапе перехода из начальной школы в основную). | В течение года | Руководители ШМО  |
| 8 | Организация деятельности родительского всеобуча. | В течение года | заместитель директора по УР Руководитель ШМО  |
| **Информационная работа** |
| 1 | Изучение нормативных документов:* методических писем по организации образовательного процесса в образовательной организации
* программ по предметам каждого года обучения
* государственного стандарта образования
 | В течение года август сентябрь | Руководитель ШМО,учителя |
| 2 | Информирование членов методического объединения о новинках методической литературы | В течение года | Руководитель ШМО |
| 3 | Создание банков данных по различным направлениям деятельности:* банк данных об учителях ШМО;
* банк данных контрольно-измерительных и диагностических материалов
 | Август В течение года  | Руководитель ШМО |
| **Научно-методическая работа** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Заседания ШМО**  |  |  |
| 1 | ***Заседание ШМО. Тема: «Содержание и организация работы МО на 2020-2021 учебный год»*** 1. Рассмотрение и утверждение рабочих программ, календарно-тематических планов, программ элективных курсов, программ внеурочной деятельности.2. Согласование рабочих программ. 3. Заполнение банка данных о членах ШМО. 4. Планирование работы на 2020-2021 учебный год. 5. Планирование тематических предметных недель, форм и тем мероприятий каждого члена ШМО.6. Планирование выступлений членов ШМО по различным методическим темам «Методическая копилка».7. Новые Методические рекомендации САНПИН -МР 3.1/2.4.0178/1-20 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19». | Август | Руководитель ШМО,Администрация школы |
| 2 | ***Заседание ШМО. Тема: «Принцип преемственности начального и основного звеньев обучения»***1. Адаптация пятиклассников с учётом преемственности начального общего и основного общего образования в условиях реализации ФГОС (рекомендации и обмен мнениями с учителями начального звена об индивидуальных особенностях детей). 2. Предметная неделя как показатель творчества учителя и как одна из форм повышения интереса учеников к урокам.3. Об организации проведения входной диагностики.4. Подготовка участников школьного этапа Всероссийских предметных олимпиад. 5. «Методическая копилка» Разумейченко Е.А. (в соответствии с заявленной темой)6. Ознакомление с приказами, письмами, методическими рекомендациями ОО Куйбышевского р-на. | Сентябрь | Руководитель ШМО, учителя  |
| 3 | ***Заседание ШМО. Тема: «Повышение качества учебно-воспитательного процесса через внедрение в практику работы современных образовательных технологий».*** 1. Анализ результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. 2. Формирование заявки участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников. 3. Участие педагогов в предметных неделях согласно графика. 4. Адаптация учащихся 5 классов (посещение уроков, проведение диагностических работ) 5. Анализ результатов входных диагностических работ.6.Возможности информационных технологий в обучении детей с разными образовательными способностями и потребностями.7. Ознакомление с приказами, письмами, методическими рекомендациями ОО Куйбышевского р-на. | Октябрь  | Руководитель ШМО, учителя |
| 4  | ***Заседание ШМО. Тема: «Инновационная деятельность педагогов, направленная на создание условий для реализации ФГОС ООО».*** 1. Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников. 2. «Индивидуальный подход к обучающимся 5-х, 10-х классов с учётом адаптационного периода» 3. Деятельность учителя-предметника по реализации образовательного маршрута обучающихся с низким уровнем учебной мотивации и трудностями в обучении. 4. «Методическая копилка» Левченко Е.А. (О психологической подготовке обучающихся к итоговой аттестации.) 5. Ознакомление с приказами, письмами, методическими рекомендациями ОО Куйбышевского р-на.  | Ноябрь  | Руководитель ШМО, учителя |
| 5 | ***Заседание ШМО. Тема: «Здоровьесберегающая организация учебно-воспитательного процесса в работе с детьми с разными образовательными способностями и потребностями»*** 1. Результаты успеваемости обучающихся по предметам за первое полугодие учебного года. 2. Анализ итогов муниципального тура Всероссийской олимпиады школьников. 3. Здоровьесберегающая организация учебно-воспитательного процесса в работе с детьми разными образовательными способностями: - методические рекомендации по преодолению перегрузки учащихся, причины перегрузки, пути её устранения.4. Левченко Е.А. О психологической адаптации пятиклассников к обучению в среднем звене. 5. «Методическая копилка» Пономарев С.И. (Внедрение нового курса внеурочной деятельности «Регби»)6. Ознакомление с приказами, письмами, методическими рекомендациями ОО Куйбышевского р-на.  | Декабрь  | Руководитель ШМО, учителяАдминистрация школы  |
| 6 | ***Заседание ШМО. Тема «Инновационные оценочные средства в образовании в условиях реализации ФГОС»***1. Отчет учителей о курсовой подготовке за 1 полугодие. 2. Анализ взаимопосещения уроков за 1 полугодие. 3. Результаты взаимопроверки качества заполнения электронного журнала учителями ШМО и выполнения календарно-тематических планов.4. Инновационные оценочные средства в образовании.5. Ознакомление с приказами, письмами, методическими рекомендациями ОО Куйбышевского р-на. | Январь | Руководитель ШМО, учителя Администрация школы |
| 7 | ***Заседание ШМО. Тема: «Условия успешной подготовки обучающихся к выпускным экзаменам и успешному окончанию учебного года в условиях реализации ФГОС»***1. Мониторинг результативности преподавания предметов, заявленных в ОГЭ и ЕГЭ в 9, 11 классах (диагностические и тренировочные работы в формате ОГЭ и ЕГЭ).2. Мониторинг результативности преподавания предметов в формате ВПР в среднем звене.3. Осуществление методической и организационной работы по подготовке к итоговой аттестации.4. Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся. (ученическое портфолио)5. Ознакомление с приказами, письмами, методическими рекомендациями ОО Куйбышевского р-на. | Февраль  | Руководитель ШМО, учителя |
| 8 | ***Заседание ШМО. Тема «Мотивация: приемы и способы создания ситуации успеха, ее влияние на формирование навыков самоорганизации обучающихся».***1. Организация подготовки к итоговой аттестации обучающихся на разных ступенях обучения. 2. Изучение инструктивно- методических документов по проведению ЕГЭ и ОГЭ.3. Организация подготовки к ВПР в среднем звене.4. Изучение инструктивно- методических документов по проведению ВПР в среднем звене.5. Технологии создания «ситуации успеха» на уроке с целью повышения познавательной мотивации учащихся. 6. Ознакомление с приказами, письмами, методическими рекомендациями ОО Куйбышевского р-на. | Март | Руководитель ШМО, учителя |
| 9 |

|  |
| --- |
| ***Заседание ШМО. Тема: «Развитие творческого потенциала учащихся посредством******интеграции основного, дополнительного образования и внеклассной работы»*** 1 Использование современных образовательныхтехнологий, способствующих раскрытию творческогопотенциала ребенка.2 Создание образовательной среды, способствующейразвитию творческого потенциала ребенка.3 Эмоциональные состояния как механизм развитиятворческого потенциала личности гуманитарного цикла в реализации основных направлений ФГОС.4. Ознакомление с приказами, письмами, методическими рекомендациями ОО Куйбышевского р-на. |

 | Апрель | Руководитель ШМО, учителя |
| 10 | ***Заседание МО. Тема «Результаты работы за 2020-2021 учебный год»*** 1. Итоги 2020 — 2021 учебного года. 2. Анализ работы ШМО учителей предметников. 3. Мониторинг по предметам за 2020-2021 учебный год, прохождения программного материала и контроль за исполнением графика контрольных и практических работ 4. Предварительное планирование работы ШМО на 2021-2022 учебный год 5. Согласование УМК по предметам на 2020-2021 учебный год. 6. Отчеты учителей о проделанной работе, о курсовой подготовке, анализ взаимопосещения уроков за 2 полугодие. |

|  |
| --- |
| Май |

 | Руководитель ШМО, учителяАдминистрация школы  |
|  | 1. Работа на профессиональных сайтах, общение в форумах. 2. Участие в дистанционных олимпиадах. 3.Участие в Региональных и Всероссийских математических конкурсах Изучение нормативно-правовой документации в области образования. 4.Пополнение методическими материалами виртуального методического кабинета на сайте школы. 5. Формирование банка данных о методической работе учителей и их профессиональной компетентности. 6. Работа учителей по методическим темам. 7.Обсуждение публикаций творчески работающих учителей. 8.Работа ШМО по организации творческой исследовательской деятельности учащихся. 10.Систематический контроль над усвоением программного материала.11. Мониторинг результативности преподавания в 9 и 11 классах в формате ОГЭ и ЕГЭ.14.Организация и проведение консультаций, дополнительных занятий для подготовки учащихся к итоговой аттестации.16.Консультации, посещение уроков молодых учителей. Взаимопосещение уроков, элективных, факультативных курсов, внеклассных мероприятий коллег.17.Выявление уровня обученности учащихся. |

|  |
| --- |
| В течение года  |

 | Руководитель ШМО, учителяАдминистрация школы |